

Wzrost 2012 -10- 03

.....
.....
.....

P. B. Kowalski
20.10.2012

Załączniki do rozporządzenia
Ministra Pracy i Polityki Społecznej
z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25)

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3 UST. 3
USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Organizacja lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych
i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

"Z uśmiechem na twarzy"

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 10.10.2012 r do 31.10.2012 r

W FORMIE
WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Powiatu w Wieluniu

(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH "NADZIEJA"
98-313 Konopnica, Strobin 34
NIP 8321909801. REGON 731580885
tel. 43 842 41 06

Wnioskowana kwota 5000,00 zł

.....
26.09.12

**Za zgodność
z oryginałem**

.....
mgr Beata Karczewska

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

91.33. Z: Tworzenie systemu wsparcia dla rodzin osób niepełnosprawnych.

Podejmowanie działań edukacyjnych, terapeutycznych, opieka wychowawcza.

80.42 B: Organizowanie zebrań, odczytów, szkoleń, konsultacji, konferencji, sympozjów. Tworzenie systemu informacji na rzecz osób niepełnosprawnych.

85.32. C: Ułatwianie osobie niepełnosprawnej uzyskania i utrzymania odpowiedniego zatrudnienia, działania na rzecz rozwoju rynku pracy dla osób

niepełnosprawnych, wspieranie i tworzenie miejsc pracy.

93.04.Z: Działalność związana z poprawą kondycji fizycznej.

I. Celem Stowarzyszenia jest:

1. działania na rzecz osób niepełnosprawnych, pokrzywdzonych, ubogich, niedostosowanych do otaczających warunków życia,
2. prowadzenie rehabilitacji społecznej i zawodowej osób niepełnosprawnych
 - 1) podejmowanie działań psychologicznych, organizacyjnych, technicznych, szkoleniowych, edukacyjnych i społecznych na rzecz osób niepełnosprawnych
 - 2) ułatwienie osobie niepełnosprawnej uzyskania i utrzymania odpowiedniego zatrudnienia i szkolenia zawodowego i pośrednictwa pracy, pozostała opieka wychowawcza i społeczna bez zakwaterowania
 - 3) wyrabianie zaradności osobistej i pobudzanie aktywności społecznej osoby niepełnosprawnej oraz wyrabianie umiejętności samodzielnego wypełniania ról społecznych
 - 4) likwidację barier, w szczególności architektonicznych, urbanistycznych, transportowych, technicznych, w komunikowaniu się i dostępie do informacji
3. wspieranie działań mających na celu kształcenie i samokształcenie osób niepełnosprawnych,
4. tworzenie systemu wsparcia dla rodziny osób niepełnosprawnych oraz działania zmierzające do integracji środowiska,
5. popularyzacja wiedzy i osiągnięć naukowych na rzecz osób niepełnosprawnych oraz praktycznego ich zastosowania,
6. inicjowanie działań w zakresie promocji zdrowia, prowadzenie działalności paramedycznej prowadzonej w takich dziedzinach jak: terapia ruchowa, hydroterapia, masaż leczniczy, terapia logopedyczna, homeopatia, akupunktura itp.
7. szerzenie idei poszanowania praw człowieka i tolerancji,
8. działanie na rzecz rozwoju rynku pracy dla osób które zamierzają rozpocząć prowadzenie własnej działalności poprzez udzielanie różnych form pomocy jak szkoleń, usług doradczych i szkoleniowych grupowych i indywidualnych, usług informacyjnych, wymiany doświadczeń, pomocy w wykorzystaniu istniejących na rynku instrumentów wsparcia ukierunkowanych na zakładanie i prowadzenie własnej działalności gospodarczej i umiejętności i kwalifikacji niezbędnych do jej prowadzenia, w tym również dla osób niepełnosprawnych.
9. działania na rzecz osób niepełnosprawnych związane z poprawą kondycji fizycznej, mające na celu zapewnienie dobrego samopoczucia fizycznego oraz inne działania na

8

26 03 12

Za zgodność
Starszy Specjalista Pracy Socjal
z oryginałem

mgr Beata Korczewska

rzecz osób niepełnosprawnych.

II. Cele określone w ust. 1 Stowarzyszenie realizuje poprzez:

1. tworzenie lokalnych kół Stowarzyszenia w celu szerzenia idei integracji środowiska osób niepełnosprawnych,
2. tworzenie systemu informacji na rzecz osób niepełnosprawnych
3. organizowanie zebrań, odczytów, szkoleń, konsultacji, konferencji, sympozjów, usług doradczych i szkoleniowych i informacyjnych zakresu zasad prowadzenia własnej działalności gospodarczej, umożliwiających nabywanie umiejętności i kwalifikacji niezbędnych dla prowadzenia działalności i pomocy wykorzystaniu istniejących na rynku.
4. wydawanie materiałów informacyjnych i szkoleniowych związanych z działalnością statutową Stowarzyszenia.
5. współpracę z innymi organizacjami i instytucjami krajowymi i zagranicznymi w zakresie realizacji celów Stowarzyszenia,
6. współdziałanie z jednostkami samorządu terytorialnego i administracją rządową, placówkami naukowymi i badawczymi w zakresie wspierania osób niepełnosprawnych,
7. wspieranie tworzenia miejsc pracy dla osób niepełnosprawnych,
8. tworzenie funduszy stypendialnych i innych służących realizacji celów Stowarzyszenia,
9. organizowanie imprez sportowych, kulturalnych, rekreacyjnych i turystycznych,
10. podejmowanie działań zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności i likwidacja barier architektonicznych i w komunikowaniu się,
11. występowanie z inicjatywą realizacji zadań publicznych, także tych, które są realizowane dotychczas w inny sposób, w tym poprzez organy administracji publicznej.
12. podejmowanie działań zmierzających do poprawy i ograniczenia skutków przemocy dla osób i dzieci z rodzin patologicznych szczególnie z rodzin alkoholowych, uzależnionych, dotkniętych przemocą, kalectwem, ubóstwem, niezaradnością i innymi przyczynami wywołującymi negatywne zjawiska.
13. podejmowanie inicjatyw wspomagania działań prorodzinnych na rzecz dzieci, rodzin, w tym wielopokoleniowych.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego
- nie dotyczy

13) jeżeli oferent /oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy

b) przedmiot działalności gospodarczej nie dotyczy

niedotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Za zgodność
z oryginałem

Starosta Specjalny ds. Pracy Socjalnej

mgr Beata Koczewska

26.08.12

niedotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Realizacja zadania pn: „ Z uśmiechem na twarzy” ma dać osobom niepełnosprawnym szansę w zakresie umiejętności spędzania wolnego czasu w sposób aktywny, społecznie pożądany i dający satysfakcję z pokonywania wewnętrznych barier.

W ramach zadania zostanie zrealizowany wyjazd turystyczno- rekreacyjny do do parku Aqua Park „FALA” w Łodzi (pobyt i kąpiele) wstęp i zwiedzenie ogrodu botanicznego i palmiarni.

Spacer ulicą Piotrkowską w Łodzi (m in Aleja Gwiazd Filmu) wzbogaci ich wyobraźnię i umożliwi poznanie miasta Łodzi, miasta będącego stolicą województwa w którym mieszkają uczestnicy wyjazdu.

Głównym celem założonego zadania jest umożliwienie osobom niepełnosprawnym budowania samodzielności i niezależności oraz rozszerzenie zakresu zaradności życiowej adekwatnie do indywidualnego funkcjonowania.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Z przeprowadzonych wywiadów środowiskowych, bezpośrednich rozmów oraz własnych obserwacji wynika potrzeba wspierania aktywności osób niepełnosprawnych. Jednym z możliwych działań umożliwiających zaspokojenie tej potrzeby jest organizowanie wyjazdów rekreacyjnych, turystycznych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w różnych dziedzinach życia społecznego. Dzięki realizacji złożonego zadania mamy szansę umożliwienia osobom niepełnosprawnym spędzenia wolnego czasu w sposób aktywny, społecznie pożądany i dający satysfakcję z pokonywania wewnętrznych barier.

Realizacja zadania daje możliwość współdziałania w grupie, podejmowania podstawowych ról społecznych.

Realizacja zadania przyczyni się do:

- ukazania konieczności zapobiegania izolacji osoby chorej w jej środowisku domowym;
- da sposobność nawiązania nowych przyjaźni i poznania rówieśników.

Potrzeby wskazujące na konieczność realizacji zadania mają przyczynić się do:

- ogólnego usprawnienia ruchowego i poprawę kondycji psychicznej;
- nabywania i podtrzymywania umiejętności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania;
- usamodzielnienia osób niepełnosprawnych;
- spędzenia wolnego czasu w sposób aktywny poprzez udział w zajęciach sportowych i wycieczce turystycznej;
- ograniczenia marginizacji i izolacji społecznej osób niepełnosprawnych;
- poprawy realizacji interpersonalnych;
- zwiększania zaufania i wzajemnej tolerancji;
- zredukowanie napięcia mięśniowego i psychicznego poprzez rekreacje i turystykę;
- zwiększenie poziomu samowiedzy i akceptacji siebie

Za zgodność
z oryginałem

mgr Beata Korczewska

26.09.12

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania będą osoby niepełnosprawne z terenu powiatu wieluńskiego

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Podstawowym celem wskazanego zadania jest integracja społeczna, poprzez którą umożliwiona zostanie osobom niepełnosprawnym przebywanie w społeczeństwie; kreowanie pozytywnego, realnego wizerunku osób niepełnosprawnych oraz przeciwdziałanie stereotypom poprzez:

- tworzenie pozytywnej relacji i nawyków,
- poprawę kondycji psychicznej,
- zwiększenie zaufania i wzajemnej tolerancji,
- integracja społeczna osób niepełnosprawnych,
- kształcenie umiejętności kulturalnego spędzania czasu
- poprawa relacji interpersonalnych,
- poprawa kondycji fizycznej,
- zwiększenie poziomu samowiedzy i akceptacji siebie,
- wyrabianie nawyku właściwego zachowania się podczas zwiedzania,

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Łódź – Aquapark FALA; Ogród Botaniczny, Palmiarnia, spacer ulica Piotrkowską
(m. in. Aleją Gwiazd Filmu)

Za zgodność
z oryginałem

Starszy Specjalista Pracy Socjalnej

mgr Beata Korczewska

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹

PREZES STOWARZYSZENIA

mgr Józef Antczak

15.10.2011

1. Przygotowania do realizacji zadania 10.10 – 24.10.2012r.

- ustalenie listy osób biorących udział w zadaniu,
- zakup biletów wstępu do Aqua Park "Fala"
- zakup biletów do ogrodu botanicznego i palmiarni
- zamówienie obiadu i środka transportu na przejazd

2. Wyjazd turystyczno – rekreacyjny do Łodzi

- zajęcia rehabilitacyjne na terenie basenów kąpielowych w Aquaparku FALA;
spacer ul. Piotrkowską; zwiedzenie Ogrodu Botanicznego / Palmiarnia)

Termin realizacji: 25.10.2012r.

Miejsce: Łódź

Uczestnicy: 60 osób, w tym 51 osób niepełnosprawnych 9 opiekunów

W programie:

- pobyt w Aqua Parku FALA;
- obiad w restauracji;
- spacer ulicą Piotrkowską (m.in. Aleja Gwiazd Filmu);
- zwiedzanie Ogrodu Botanicznego i palmiarni

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 10.10. do 24.10.2012r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Przygotowania do realizacji zadania <ul style="list-style-type: none"> - przygotowanie listy osób biorących udział w zadaniu, - zakup biletów wstępu do Aqua Parku "Fala", ogrodu botanicznego i palmiarni, - zamówienie obiadu i środka transportu 	10 – 24.10.2012r.	
2. Wyjazd turystyczno- rekreacyjny do Łodzi <u>Termin realizacji:</u> <u>Miejsce:</u> Łódź <u>Uczestnicy:</u> 60 osób w tym 51 osób niepełnosprawnych, 9 opiekunów. <u>W programie:</u> <ul style="list-style-type: none"> - pobyt w Aqua Parku FALA; - obiad w restauracji; 	25.10.2012	<p>Za zgodność z oryginałem</p> <p><i>mgr Beata Korczewska</i></p>

15.10.2012

mgr Józef Aniczak

<ul style="list-style-type: none"> - spacer ulicą Piotrkowską (m.in. Aleja Gwiazd Filmu); - zwiedzanie Ogrodu Botanicznego i palmiarni 		
--	--	--

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Realizacja zadania przyczyni się do przełamania różnego rodzaju barier tkwiących u osób niepełnosprawnych oraz przełamania barier w kontakcie osób niepełnosprawnych w środowisku. Prowadzenie r wszelkiego rodzaju kontaktów i imprez turystyczno- rekreacyjnych z osobami niepełnosprawnymi przyczyni się do poprawy porozumienia werbalnego osób niepełnosprawnych z otoczeniem a w szczególności przyczynią się do przełamania u osób niepełnosprawnych barier psychologicznych i socjoterapeutycznych.

Rezultaty nabyte w wyniku realizacji zadania do:

- integracji osób niepełnosprawnych;
- kształtowania nawyków prawidłowego zachowania się podczas zwiedzania i pobytu.
- kształtowanie umiejętności spędzania wolnego czasu w sposób aktywny i koleżeński;
- poprawa stanu fizycznego i psychicznego osób niepełnosprawnych;
- nawiązanie relacji z osobami pełnosprawnymi,



26.08.12

Za zgodność
z oryginałem

mgr Beata Korfizewska

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne		zł					
	Wyjazd turystyczno-rekreacyjny do Łodzi: -zajęcia rehabilitacyjne na terenie basenów kąpielowych w Aqua Parku "Fala"	60 osób	61zł	zadanie	3660,00	2500,00	1160,00	0,00
	-bilety wstępu do ogrodu botanicznego i palmiarni	60 osób	12 zł	zadanie	720,00	500,00	220,00	0,00
	-zakup obiadu i transport w tym: obiad 2460 zł transport 1040 zł	1 60 1	3500 zł 41zł 1040zł	zadanie	3500,00 2460,00 1040,00	2000,00 2000,00 0,00	1500,00 460,00 1040,00	0,00 0,00 0,00
	OGÓŁEM				7880,00	5000,00	2880,00	0,00
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne							
					00,00	00,00	00,00	0,00
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji							
					00,00	00,00	00,00	0,00
IV	OGÓŁEM				7880,00	5000,00	2880,00	0,00

26.09.12

Za zgodność z oryginałem
Starszy Specjalista Pracy Socjalnej

mgr Beata Korczewska

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	5000	63,45%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	2880	36,55%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾ zł%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ zł%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾ zł%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾ zł%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	7880 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

26.08.12

Za zgodność
Starszy Specjalista Pracy Socjalnej
Zdzisław Gniałtem

mgr Beata Korczewska

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

1/ Terapeuci - 5 osób wykształcenie wyższe pedagogiczne o kierunku pedagogika społeczna lub terapia zajęciowa lub średnie policealne o kierunku instruktor terapii zajęciowej.

2/ psycholog wykształcenie wyższe specjalistyczne o kierunku psychologia

3/ rehabilitant - wykształcenie specjalistyczne o kierunku fizykoterapia

2. Zasoby rzeczowe oferenta przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania.

Środek transportu Mercedes-Benz Sprinter dla 20 osób.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Stowarzyszenie Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych „NADZIEJA” w Strobinie realizuje zadanie zlecone - prowadzenie od 15.11.2004 r Środowiskowego Domu Samopomocy w Strobinie, dla 60 osób niepełnosprawnych z zaburzeniami psychicznymi tj chorych psychicznie i upośledzonych umysłowo.

- w 2005 i 2006 roku została zorganizowana choinka dla dzieci z najuboższych rodzin z terenu gminy Konopnica i Osjaków;
- w 2007 roku zorganizowano zabawę choinkową dla dzieci z rodzin ubogich w ŚDS w Strobinie – śpiewanie kolęd. Prezentowanie obrzędów świątecznych Bożego Narodzenia;
- w 2005 roku realizowano zadania programu „Pomoc w nauce i zdobywaniu umiejętności przez osoby niepełnosprawne”;
- w latach 2004 – 2008 Stowarzyszenie realizowało zorganizowany przez PFRON program Partner – dofinansowanie zadań dla osób niepełnosprawnych prowadzonych przez organizacje pozarządowe pn: prowadzenie grupowych i indywidualnych zajęć rehabilitacyjnych dla osób niepełnosprawnych dla 50 osób dorosłych oraz 20 dzieci i młodzieży;
- W 2009 roku realizowano zadanie dofinansowane przez Powiat Wieluński – Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek
- W 2010 roku Stowarzyszenie zorganizowało imprezę integracyjną pn: Osoba niepełnosprawna w środowisku lokalnym – „Jedno jest niebo dla wszystkich”, w której udział wzięły zaprzyjaźnione Ośrodki;
- W latach 2008-2010 organizowano corocznie spotkanie wigilijne z okazji świąt Bożego Narodzenia z udziałem osób niepełnosprawnych i dzieci ze szkół pochodzących z rodzin najuboższych z terenu gminy Konopnica
- W 2011 roku realizowano dwa zadania programowe organizowane przez Powiatowe

26.09.12

Za zgodność
z oryginałem

mgr Beata Korczewska

Centrum Pomocy Rodzinie w Wieluniu:

Zadanie 1) Prowadzenie rehabilitacji osób niepełnosprawnych w różnych typach placówek - „Żyjmy aktywniej” ;

Zadanie 2) Organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach – „Blżej świata – bliżej siebie”;

- W 2011 roku realizowano zadanie konkursu „Pomoc świąteczna 2011 „ ogłoszonego przez Wojewodę Łódzkiego – Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób dla 450 osób i rodzin w trudnej sytuacji życiowej

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Niedotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent¹⁾ jest¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 31.12.2012 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/i¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

26.08.12

Za zgodność
z oryginałem
Starszy Specjalista Pracy Socjalnej

mgr Beata Kórczewska

STOWARZYSZENIE NA RZECZ OSÓB
NIEPEŁNOSPRAWNYCH "NADZIEJA"
98-313 Kenosnica, Strobin 34
NIP 8321909801, REGON 731580886
tel. 43 842 41 08

PREZES STOWARZYSZENIA

Antczak
mgr Józefa Antczak

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Strobin, data 26.09.2012 r

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacjeurzędowe²⁵⁾

¹⁾Niepotrzebneskreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

Za zgodność
z oryginałem
Starszy Specjalista Pracy Socjalnej

Korczewska
mgr Beata Korczewska

- ¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- ¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- ¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.
- ¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- ¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- ¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- ¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- ¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- ²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- ²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- ²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- ²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- ²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

Za zgodność
z oryginałem
Starszy Specjalista Pracy Socjalnej


mgr Beata Korczewska