

1. Imię i nazwisko/Nazwa wnioskodawcy		6. Miejscowość i data		Formularz
		, dnia		EGiB
2. Adres miejsca zamieszkania/siedziby wnioskodawcy		7. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny		
		Starosta Wieluński Pl. Kazimierza Wielkiego 2 98-300 Wieluń		
3. PESEL lub REGON ¹	4. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę**	8. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku		
5. Dane kontaktowe wnioskodawcy: numer telefonu / adres poczty elektronicznej**		GNE.6621.2.....2019		

9. Przedmiot wniosku	
☐ Wypis z rejestru gruntów ² ☐ Wypis z rejestru budynków ³ ☐ Wypis z rejestru lokali ⁴ ☐ Wypis z kartoteki budynków ⁵ ☐ Wypis z kartoteki lokali ⁶	☐ Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych ⁷ ☐ Wypis z rejestru gruntów ² oraz wyrys z mapy ewidencyjnej ⁸ ☐ Wyrys z mapy ewidencyjnej ⁸ ☐ Uproszczony wypis z rejestru gruntów ⁹ ☐ Wypis z wykazu działek ewidencyjnych ¹⁰ ☐ Wypis z wykazu podmiotów ¹¹

10. Dane identyfikujące nieruchomość, której dotyczy wniosek	
powiat: _____ gmina: _____ obręb ewidencyjny: _____ lub adres nieruchomości: _____	nr jednostki rejestrowej: _____ lub nr działek ewidencyjnych: _____ lub nr księgi wieczystej: _____

11. Uzasadnienie wniosku o wydanie wypisu z ewidencji gruntów i budynków zawierającego dane podmiotów, o których mowa w art. 20 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1629, z późn. zm.)

Wnioskodawca:

- ☐ jest właścicielem gruntów, budynków lub lokali, których dotyczy wniosek
- ☐ jest osobą władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek
- ☐ jest jednostką organizacyjną władającą gruntami, budynkami lub lokalami, których dotyczy wniosek
- ☐ jest organem administracji publicznej
- ☐ jest podmiotem niebędącym organem administracji publicznej, realizującym zadania publiczne związane z nieruchomościami, których dotyczy wniosek
- ☐ jest operatorem sieci w rozumieniu ustawy z dnia 7 maja 2010 r. o wspieraniu rozwoju usług i sieci telekomunikacyjnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1537, z późn. zm.)
- ☐ ma interes prawny w dostępie do danych objętych wnioskiem,
wynikający z¹²: _____
w związku z¹³: _____

12. Osoba wyznaczona do kontaktów ze strony wnioskodawcy**

13. Postać dokumentów będących przedmiotem wniosku i sposób ich przekazania	
☐ postać papierowa	Sposób odbioru: ☐ odbiór osobisty w siedzibie organu wysyłka na adres: ☐ jak w nagłówku ☐ inny: _____
☐ postać elektroniczna	☐ inny sposób odbioru: _____

14. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy	

WNIOSKODAWCA

Imię, nazwisko oraz podpis wnioskodawcy¹⁴

Przypisy:

1. Dla podmiotów z innych państw - nazwa i identyfikator dokumentu równoważnego. Dane wymagane, jeżeli wnioskodawca jest właścicielem lub władającym nieruchomością, do której odnosi się wniosek o wydanie wypisu o pełnej treści.
 2. Wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o działkach ewidencyjnych, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej), a także o podmiotach, które tymi działkami władają. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 3. Wypis z rejestru budynków jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o budynkach, stanowiących od gruntu odrębny przedmiot własności i położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na jednej nieruchomości gruntowej, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tych budynków. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 4. Wypis z rejestru lokali jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o lokalu, stanowiącym odrębną nieruchomość, a także o właścicielu (współwłaścicielach) tego lokalu. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 5. Wypis z kartoteki budynków jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o budynkach położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego na działkach ewidencyjnych, wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej); nie zawiera danych o podmiotach, które władają tymi budynkami. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 6. Wypis z kartoteki lokali jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o samodzielnych lokalach znajdujących się w jednym budynku; nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi lokalami. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 7. Wypis z rejestru gruntów bez danych osobowych jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o działkach ewidencyjnych, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego i wchodzących w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej); nie zawiera informacji o podmiotach, które władają tymi działkami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 8. Wyrys z mapy ewidencyjnej jest dokumentem, którego treścią jest odpowiedni fragment mapy ewidencyjnej przedstawiający działki ewidencyjne, wchodzące w skład jednej jednostki rejestrowej gruntów (jednej nieruchomości gruntowej), w powiązaniu z działkami sąsiednimi, a także inne obiekty związane z tymi działkami, jeżeli są treścią tego fragmentu mapy ewidencyjnej, takie jak: budynki, kontury użytków gruntowych, kontury klasyfikacyjne. Jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej w powiązaniu z odpowiednim wypisem z ewidencji gruntów i budynków.
 9. Uproszczony wypis z rejestru gruntów jest dokumentem zawierającym opisowe informacje o wybranych działkach ewidencyjnych, a także o podmiotach, które tymi działkami władają; nie zawiera adnotacji dotyczących jakości danych ewidencyjnych oraz klauzuli upoważniającej do oznaczania nieruchomości w księdze wieczystej. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 10. Wypis z wykazu działek ewidencyjnych jest dokumentem zawierającym numery wybranych działek ewidencyjnych, w kolejności wzrastającej, położonych w granicach jednego obrębu ewidencyjnego, oraz numery jednostek rejestrowych gruntów, do których te działki zostały przyporządkowane. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 11. Wypis z wykazu podmiotów jest dokumentem zawierającym dane określające w kolejności alfabetycznej wybrane osoby, jednostki organizacyjne lub organy, ujawnione w ewidencji gruntów i budynków jako podmioty władające gruntami, budynkami lub lokalami, oraz oznaczenia jednostek rejestrowych gruntów, jednostek rejestrowych budynków, jednostek rejestrowych lokali oraz pozycji kartoteki budynków i kartoteki lokali, związanych z poszczególnymi osobami, jednostkami organizacyjnymi lub organami. Nie jest przeznaczony do dokonywania wpisu w księdze wieczystej.
 12. Należy podać nazwę aktu prawnego, oznaczenie publikatora tego aktu oraz oznaczenie jednostki redakcyjnej tego aktu.
 13. Należy wskazać okoliczności faktyczne, będące przesłankami zastosowania ww. przepisu prawa materialnego.
 14. Podpis odręczny, podpis elektroniczny, kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP lub w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie.
- * Niepotrzebne skreślić.
- ** Informacja nieobowiązkowa.

Wyjaśnienia:

1. Formularze drukowane nie muszą uwzględniać oznaczeń kolorystycznych.
2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. W przypadku wypełniania formularza w postaci papierowej formularz może być uzupełniany załącznikami zawierającymi informacje, których nie można było zamieścić w formularzu.
3. Szczegółowy zakres informacji, które są treścią wypisów z operatu ewidencyjnego oraz wyrysu z mapy ewidencyjnej określają przepisy § 52 w powiązaniu z przepisami § 23-28 oraz § 32 rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (Dz. U. z 2016 r. poz. 1034).

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r.),zwanego dalej RODO informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Wieluniu z siedzibą Plac Kazimierza Wielkiego 2,98–300 Wieluń reprezentowane przez Starostę Wieluńskiego;
2. dane kontaktowe Inspektora ochrony danych : mdereniowska @powiat.wielun.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania wypisu i wyrysu z ewidencji gruntów i budynków na podstawie Ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U.2019 poz. 725) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (t.j. Dz.U. 2019 poz. 393);
4. odbiorcami Pani /Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego / organizacji międzynarodowej;
6. Pani/ Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat, po czym podlegają ekspertyzie, której celem jest przekwalifikowanie na materiały archiwalne lub wybrakowanie;
7. posiada Pani /Pan prawo żądania od administratora dostępu do treści danych osobowych, sprostowania danych, usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
8. ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/ Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
9. podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest obligatoryjne w zakresie przewidzianym przez przepisy;
10. przetwarzanie Pani/Pana danych w celach kontaktowych odbywa się na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody. Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w danym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
11. Pani/ Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

Oświadczenie

Wyrażam / nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych: numeru telefonu i/lub adresu e-mail w celach kontaktowych.

.....
data

.....
podpis

*niepotrzebne skreślić