

Protokół nr 31/19
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu,
z dnia 9 października 2019 r.,
które odbyło się w Starostwie Powiatowym przy Placu Kazimierza
Wielkiego 2 w Wieluniu

W posiedzeniu udział brali:

- | | |
|-------------------------|----------------------------------|
| 1. Pan Marek Kieler | - przewodniczący Zarządu Powiatu |
| 2. Pan Łukasz Dybka | - członek Zarządu Powiatu |
| 3. Pan Jakub Jurdziński | - członek Zarządu Powiatu |
| 4. Pan Andrzej Łebek | - członek Zarządu Powiatu |

Nieobecny był:

- | | |
|-------------------------|--------------------------|
| 1. Pan Krzysztof Dziuba | - Wicestarosta Wieluński |
|-------------------------|--------------------------|

Ponadto w posiedzeniu udział brali:

- | | |
|---------------------------------|---|
| 1. Pan Andrzej Chowis | - sekretarz powiatu |
| 2. Pan Sławomir Kaftan | - skarbnik powiatu |
| 3. Pani Elżbieta Urbańska-Golec | - dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu (ZS 1) |
| 4. Pan Zenon Kołodziej | - Naczelnik Wydziału Edukacji, Transportu i Dróg (KD) |
| 5. Pani Danuta Drutowska | - dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Wieluniu (PCPR) |
| 6. Pani Patrycja Świtalska | - kierownik Oddziału Zdrowia i Spraw Społecznych (OZ) |
| 7. Pani Beata Pilarczyk | - dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu (PUP) |
| 8. Pan Janusz Ałachowicz | - dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu (SP ZOZ) |
| 9. Pani Anna Freus | - Główna Księgowa Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu (SP ZOZ) |
| 10. Pani Justyna Kałuziak | - z-ca Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami (GN) |

11. Pani Agnieszka Stępień-Wyrembak – z-ca dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu (II LO)

Lista obecności członków Zarządu i gości stanowi załącznik do protokołu.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Otwarcie XXXI posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXX posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Wieluniu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu w związku z projektem pn. „*Nauczyciele na start – mobilność kadry z województw dolnośląskiego i łódzkiego*” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER 2014-2020).
6. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora PCPR w Wieluniu o podpisanie porozumień z powiatem Zgorzeleckim w sprawie przyjęcia oraz warunków pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej.
7. Podjęcie uchwały zarządu Powiatu w Wieluniu w sprawie zatwierdzenia projektu pn. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie wieluńskim (V)” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
8. Zapoznanie z informacją Dyrektora SP ZOZ w Wieluniu dotyczącą przekazania dokumentu Program naprawczy dla SP ZOZ w Wieluniu, którego autorami jest Zakład Usług Konsultingowych Know How Sp. z o.o.
9. Zapoznanie z informacją o stanie zobowiązań Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu na dzień 31.08.2019 r.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu o przyjęcie przez Zarząd Powiatu w Wieluniu informacji o zamiarze zawarcia umowy najmu stołówki wraz z zapleczem kuchennym znajdującej się w piwnicy skrzydła głównego budynku II LO w Wieluniu z firmą Mobilny Kucharz Adam Malatyński, os. Armii Krajowej 3/31 w Wieluniu.

11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na najem lokali o łącznej powierzchni 55m² znajdujących się na II piętrze skrzydła bocznego budynku szkoły z Łódzką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi. Lokale wynajęte zostaną z przeznaczeniem na działalność Ochotniczego Hufca Pracy na okres 3 lat.
12. Sprawy bieżące.
13. Wolne wnioski.
14. Zamknięcie XXXI posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.

Pkt 1

Otwarcie XXXI posiedzenia Zarządu Powiatu.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu otworzył XXXI posiedzenie Zarządu Powiatu w Wieluniu. Powitał wszystkich przybyłych na posiedzenie Zarządu.

Pkt 2

Stwierdzenie prawomocności obrad.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu na podstawie listy obecności stwierdził, że obrady są prawomocne. Na 5 członków Zarządu Powiatu obecnych jest 4 członków Zarządu. Wobec powyższego wszystkie decyzje, które Zarząd będzie podejmował będą miały moc obowiązującą.

Pkt 3

Przyjęcie porządku obrad.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy ktoś ma jakieś uwagi do proponowanego porządku obrad. *Nikt się nie zgłosił.* Wobec braku głosów zamknął punkt w porządku obrad.

Zarząd Powiatu w Wieluniu przyjął porządek obrad w proponowanej formie.

Przyjęty porządek posiedzenia:

1. Otwarcie XXXI posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.
2. Stwierdzenie prawomocności obrad.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXX posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.
5. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Wieluniu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu w związku z projektem pn. „*Nauczyciele na start – mobilność kadry z województw dolnośląskiego i łódzkiego*” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER 2014-2020).
6. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora PCPR w Wieluniu o podpisanie porozumień z powiatem Zgorzeleckim w sprawie przyjęcia oraz warunków pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej.
7. Podjęcie uchwały zarządu Powiatu w Wieluniu w sprawie zatwierdzenia projektu pn. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie wieluńskim (V)” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
8. Zapoznanie z informacją Dyrektora SP ZOZ w Wieluniu dotycząca przekazania dokumentu Program naprawczy dla SP ZOZ w Wieluniu, którego autorami jest Zakład Usług Konsultingowych Know How Sp. z o.o.
9. Zapoznanie z informacją o stanie zobowiązań Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu na dzień 31.08.2019 r.
10. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu o przyjęcie przez Zarząd Powiatu w Wieluniu informacji o zamiarze zawarcia umowy najmu stołówki wraz z zapleczem kuchennym znajdującej się w piwnicy skrzydła głównego budynku II LO w Wieluniu z firmą Mobilny Kucharz Adam Małatyński, os. Armii Krajowej 3/31 w Wieluniu.
11. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na najem lokali o łącznej powierzchni 55m² znajdujących się na II piętrze skrzydła bocznego budynku szkoły z Łódzką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi. Lokale wynajęte zostaną z przeznaczeniem na działalność Ochotniczego Hufca Pracy na okres 3 lat.

12. Sprawy bieżące.

13. Wolne wnioski.

14. Zamknięcie XXXI posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.

Pkt 4

Przyjęcie protokołu z XXX posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu poinformował, iż protokół z XXX posiedzenia Zarządu Powiatu wyłożony był do wglądu oraz udostępniony w formie elektronicznej na tabletach. Następnie zapytał, czy ktoś ma uwagi do treści protokołu. *Nikt się nie zgłosił.* Podał pod głosowanie przyjęcie przedmiotowego protokołu.

Zarząd Powiatu w Wieluniu jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) przyjął protokół nr 30/19 z XXX posiedzenia Zarządu Powiatu w Wieluniu (głosowało 4 członków Zarządu).

Pkt 5

Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w Wieluniu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu w związku z projektem pn. „Nauczyciele na start – mobilność kadry z województw dolnośląskiego i łódzkiego” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER 2014-2020).

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu wprowadził do przedmiotowej sprawy, a następnie oddał głos pani Elżbiecie Urbańskiej - Golec – dyrektor Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu.

Pani Elżbieta Urbańska-Golec (ZS 1) powiedziała, że jest zadowolona z tego, że udało się tych 4 nauczycieli wysłać i, że jest przekonana, iż wpłynie to pozytywnie na jakość świadczonej pracy.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu poprosił o przypomnienie kwoty.

Pani Elżbieta Urbańska-Golec (ZS 1) odpowiedziała, że tutaj nie ma żadnej opłaty. Z racji tego, że szkoła należy do konsorcjum kilku szkół, kwestie finansowe ich nie obejmują.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy ktoś ma jeszcze jakieś pytania. *Nikt się nie zgłosił.* Zarządził głosowanie nad podjęciem uchwały.

Zarząd Powiatu w Wieluniu jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) podjął uchwałę Nr 194/19 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Zespołu Szkół nr 1 w Wieluniu w związku z projektem pn. „Nauczyciele na start – mobilność kadry z województw dolnośląskiego i łódzkiego” w ramach Programu PO WER 2014-2020 (głosowało 4 członków zarządu).

Uchwała Nr 194/19 w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.

Pkt 6

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora PCPR w Wieluniu o podpisanie porozumień z powiatem Zgorzeleckim w sprawie przyjęcia oraz warunków pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy ktoś ma jakieś pytania. *Nikt się nie zgłosił.* Zwrócił się z prośbą, aby przez wzgląd na to, iż Pan Wicestarosta Wieluński przebywa na urlopie i nie może podpisać porozumień, w jego miejsce wpisać członka Zarządu Powiatu, Pana Andrzeja Łebka. Następnie zarządził głosowanie.

Zarząd Powiatu w Wieluniu jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) rozpatrzył pozytywnie wniosek Dyrektora PCPR w Wieluniu o podpisanie porozumień z powiatem Zgorzeleckim w sprawie przyjęcia oraz warunków pobytu i wysokości wydatków na opiekę i wychowanie dzieci umieszczonych w instytucjonalnej pieczy zastępczej z zastrzeżeniem, iż z racji nieobecności Wicestarosty – Pana Krzysztofa Dziuby wraz ze Starostą Wieluńskim podpis złoży członek Zarządu Powiatu, Pan Andrzej Łebek (głosowało 4 członków zarządu).

Materiał w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy coś wiadomo w sprawie z Manchester.

Pani Danuta Drutowska (PCPR) odpowiedziała, że na razie nie ma żadnych informacji z Ministerstwa Sprawiedliwości.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu wyjaśnił, że trzeba sprowadzić dziecko z terenu Powiatu Wieluńskiego z Manchesteru do rodziny zastępczej. Zaznaczył, że jest to obowiązek w zapewnieniu transportu. Powiedział, że po konsultacjach z konsulem Wielkiej Brytanii dziecko zostanie dostarczone na lotnisko we Wrocławiu i stamtąd będzie odbierane przez nas.

Pan Andrzej Łebek – członek Zarządu Powiatu zapytał w jakim wieku jest dziecko.

Pani Danuta Drutowska (PCPR) odpowiedziała, że w wieku 5 lat. Dziecko mówi trochę po polsku i po angielsku.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zwrócił się z prośbą do dyrektora PCPR-u o informację w tej sprawie.

Pani Danuta Drutowska (PCPR) odpowiedziała, że będzie informowała na bieżąco.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zamknął punkt w porządku obrad.

Pkt 7

Podjęcie uchwały zarządu Powiatu w Wieluniu w sprawie zatwierdzenia projektu pn. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie wieluńskim (V)” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu wprowadził przedmiotowo do sprawy, a następnie udzielił głosu pani Beacie Pilarczyk – dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Wieluniu.

Pani Beata Pilarczyk (PUP) udzieliła informacji w sprawie.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu powiedział, że kwota wynosi 4 mln. na 2 lata.

Pani Beata Pilarczyk (PUP) powiedziała, że kwota jeszcze może ulec zmianie, gdyż czasami pojawiają się oszczędności z innych lat, natomiast na ten moment taka jest planowana.

Pan Andrzej Łebek – członek Zarządu Powiatu zapytał, na czym konkretnie będzie polegać ta aktywizacja, biorąc pod uwagę, że chodzi tutaj o osoby młode w przedziale wiekowym 18-29 lat.

Pani Beata Pilarczyk (PUP) wyjaśniła, że w ramach projektu PUP realizuje wszystkie instrumenty i usługi te, które są w naszej ustawie. Oprócz robót publicznych, realizujemy prace interwencyjne, staże, dofinansowanie działalności, doposażenia miejsc pracy dla pracodawcy, jak również bony zasiedleniowe. Zaznaczyła, że to PUP wybiera katalog tych form, na które widać największe zainteresowanie. Wskazała, że aktywizacja opiera się na projektach, które są realizowane przez PUP.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy są jeszcze jakieś pytania. *Nikt się nie zgłosił.* Zarządził głosowanie.

*Zarząd Powiatu w Wieluniu jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) podjął uchwałę Nr 195/19 w sprawie zatwierdzenia projektu pn. „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie wieluńskim (V)” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego (głosowało 4 członków zarządu).
Uchwała Nr 195/19 w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.*

Pkt 8

Zapoznanie z informacją Dyrektora SP ZOZ w Wieluniu dotycząca przekazania dokumentu Program naprawczy dla SP ZOZ w Wieluniu, którego autorami jest Zakład Usług Konsultingowych Know How Sp. z o.o.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu oznajmił, że Zarządu Powiatu zapoznał się z informacją, natomiast z tego co jest wiadomym od firmy przygotowującej ten program naprawczy, są uwagi SP ZOZ-u jak również skarbnika powiatu zgłoszone podczas prezentacji. Wskazał, że nie zostaje to przekazane do radnych, gdyż stanie się to dopiero po uzupełnieniu uwag i wniosków przez firmę będącą autorem programu. Następnie otworzył dyskusję.

Pan Sławomir Kaftan – skarbnik powiatu zapytał na kiedy program naprawczy zostanie poprawiony.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) odpowiedział, że firma w tej chwili przysłała odpowiedzi na te wszystkie uwagi. Zaznaczył, że SP ZOZ chce, aby to firma

skontaktowała się z bankiem. Zaznaczył, że w umowie było zaznaczone, że to firma ma z bankiem współpracować, szpital teraz chce to wyegzekwować.

Pani Anna Freus (SP ZOZ) dodała, że firma przysłała poprawiony egzemplarz i on teraz jest w trakcie analizy przez szpital. Zaznaczyła, że na tyle ile udało im się dotychczas przeanalizować, ta wersja nie jest też w 100% poprawna. Zaznaczyła, że firma poinformowała, iż bank jest zainteresowany dużymi uogólnieniami.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) powiedział, że szpitalowi brakuje przeniesienia efektów działań w programie zapisanych na projekcję finansową w perspektywie 2-3 lat.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zaproponował, aby pozostawić sprawę w toku, celem uzupełnienia. Następnie powiedział, że Zarząd będzie starał się skontaktować z bankiem w celu rozmowy na temat oczekiwań banku.

Pan Sławomir Kaftan – skarbnik powiatu zaznaczył, iż była mowa o tym, że niezależnie od tego, który z wariantów zostanie wybrany, to firma przedstawi go w wersji pesymistycznej, realnej i optymistycznej.

Pani Anna Freus (SP ZOZ) powiedziała, że na spotkaniu z bankiem, w którym uczestniczyła z panem dyrektorem SP ZOZ uzyskali informację z banku, że te 3 scenariusze mają zostać przedstawione.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu powiedział, że postarają się jak najszybciej umówić z bankiem. Zaznaczył, że została w kierownictwie rozważana kwestia, czy plan naprawczy do banku ma być równoległy do planu, który przyjęła uchwałą Rada Powiatu w Wieluniu. Prawnicy muszą się wypowiedzieć, czy można realizować jakby 2 plany naprawcze.

Pani Anna Freus (SP ZOZ) powiedziała, iż raczej można, natomiast w ustawie jest zapis, że plan naprawczy ma być na 3 lata, a nie na dłuższy okres po to, aby był jak najbardziej skonkretyzowany.

Pan Andrzej Łebek – członek Zarządu Powiatu zapytał, fakt podniesienia od stycznia 2020 r. płacy minimalnej jest uwzględniony w planie naprawczym.

Pan Sławomir Kaftan – skarbnik powiatu odpowiedział, że miała być uwzględniona.

Pani Anna Freus (SP ZOZ) powiedziała, że zmieniają się przepisy odnośnie stanu kont co również ma dla szpitala kluczowe znaczenie. Zaznaczyła, że wynagrodzenia kontraktowców mają przejść do pozycji wynagrodzenia.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) powiedział, że szpital przekaze poprawioną wersję do zapoznania.

Pan Jakub Jurdziński – członek Zarządu Powiatu zapytał jaki będzie teraz porządek postępowania.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) wskazał, iż w odpowiedzi na uzupełnienia firmy, szpital przedstawi swoje oczekiwania co do zakończenia tego elementu. Następnie przedstawimy panu skarbnikowi powiatu kwestie sporne, aby mogły zostać wyjaśnione i później zobaczymy jak firma się do tego ustosunkuje. Zaznaczył, że firma powinna współpracować z powiatem w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej, a z bankiem w zakresie Programu naprawczego.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu wobec braku głosów pozostawił sprawę w toku i zamknął punkt w porządku obrad.

Zarząd Powiatu w Wieluniu zapoznał się z informacją Dyrektora SP ZOZ w Wieluniu dotyczącą przekazania dokumentu Program naprawczy dla SP ZOZ w Wieluniu, którego autorami jest Zakład Usług Konsultingowych Know How Sp. z o.o., decydując o pozostawieniu sprawy w toku, celem uzupełnienia przez autorów Programu naprawczego zgłoszonych podczas zapoznawania się uwag i wniosków. Materiał w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.

Pkt 9

Zapoznanie z informacją o stanie zobowiązań Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu na dzień 31.08.2019 r.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu wprowadził przedmiotowo do sprawy. Następnie zapytał, czy spadek jest o 200 tys. zł.

Pani Anna Freus (SP ZOZ) odpowiedziała, że ogółem 240 tys. zł.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) powiedział, że jest już podpisany aneks zwiększający ryczałt na kwotę 1.069.000,00 zł. Zaznaczył, że pieniądze jeszcze nie wpłynęły, ale po wynikach wrześniowych będzie to już widoczne.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, na co pójdą te pieniądze.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) odpowiedział, że na poczet uregulowania zobowiązań wymagalnych.

Pan Andrzej Łebek – członek Zarządu Powiatu zapytał jaka jest perspektywa.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) odpowiedział, że jest taka, że część dyrektorów jest wzywana do NFZ-tu, gdzie w obecności Związków Zawodowych mają się wytłumaczyć, czy zostały rozdysponowane podwyżki dla diagnostów laboratoryjnych, techników RTG i fizjoterapeutów.

Pan Sławomir Kaftan – skarbnik powiatu zapytał, jak szpital prognozuje zamknięcie roku. Czy będzie potrzebne zaciągnięcie pożyczki, aby móc zamknąć rok.

Pani Anna Freus (SP ZOZ) wszystko zależy od potrzeb inwestycyjnych i tego co pojawi się po drodze.

Pan Janusz Ałachowicz (SP ZOZ) powiedział, że ewentualnie wchodzi w grę kredyt w rachunku bieżącym na możliwość utrzymania na odpowiednim poziomie zobowiązań wymagalnych.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu powiedział, że wobec braku głosów Zarząd zapoznał się z informacją i zamknął punkt w porządku obrad.

Zarząd Powiatu w Wieluniu zapoznał się z informacją o stanie zobowiązań Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Wieluniu na dzień 31.08.2019 r.

Informacja w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.

Pkt 10

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu o przyjęcie przez Zarząd Powiatu w Wieluniu informacji o zamiarze zawarcia umowy najmu stołówki wraz z zapleczem kuchennym znajdującej się w piwnicy skrzydła głównego budynku II LO w Wieluniu z firmą Mobilny Kucharz Adam Małatyński, os. Armii Krajowej 3/31 w Wieluniu.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu udzielił głosu pani Justynie Kałuziak – z-cy Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Pani Justyna Kałuziak (GN) udzieliła informacji w sprawie.

Pan Andrzej Łebek – członek Zarządu Powiatu zapytał, jak się ma opłata za powierzchnię do stawek przyjętych w zarządzeniu Burmistrza Wielunia.

Pan Sławomir Kaftan – skarbnik powiatu wyjaśnił, że jest to inna sytuacja, bo jest to stołówka na potrzeby tylko i wyłącznie uczniów.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu poprosił dyrektora II LO o udzielenie informacji jaka była geneza powstania.

Pani Agnieszka Stępień-Wyrembak (II LO) wyjaśniła, iż jest to spowodowane głównie dojazdami i wydłużającym się czasem nauki uczniów.

Pani Justyna Kałuziak (GN) zapytała, czy ten czynsz wynika z tego jak szkoła ustaliła z prowadzącym stołówkę.

Pani Agnieszka Stępień-Wyrembak (II LO) odpowiedziała, że tak i, że prowadzący stołówkę wyremontuje i wyposaży kuchnię na własny koszt.

Pan Jakub Jurdziński – członek Zarządu Powiatu zapytał, czy będzie płacone za lipiec i sierpień.

Pani Agnieszka Stępień-Wyrembak (II LO) odpowiedziała, że tak, gdyż nie ma zapisu, który by wskazywał na to, że nie ma być zapłacone.

Pan Andrzej Łebek – członek Zarządu Powiatu powiedział, że brakuje w umowie zapisu dotyczącego ponoszenia kosztów za odpady.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zwrócił uwagę, aby dopisać kwestię opłaty za odpady wytworzone przez przedsiębiorcę prowadzącego stołówkę. Następnie zapytał, czy są jeszcze jakieś pytania. *Nikt się nie zgłosił.* Zarządził głosowanie.

Zarząd Powiatu w Wieluniu jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) rozpatrzył pozytywnie wniosek Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu o przyjęcie przez Zarząd Powiatu w Wieluniu informacji o zamiarze zawarcia umowy najmu stołówki wraz z zapleczem kuchennym znajdującej się w piwnicy skrzydła głównego budynku II LO w Wieluniu z firmą Mobilny Kucharz Adam Małatyński, os. Armii Krajowej 3/31 w Wieluniu z zastrzeżeniem uzupełnienia zapisu o ponoszeniu należności za odpady wytworzone przez przedsiębiorcę prowadzącego stołówkę (głosowało 4 członków zarządu).

Materiał w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.

Pkt 11

Rozpatrzenie wniosku Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na najem lokali

o łącznej powierzchni 55m² znajdujących się na II piętrze skrzydła bocznego budynku szkoły z Łódzką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi. Lokale wynajęte zostaną z przeznaczeniem na działalność Ochotniczego Hufca Pracy na okres 3 lat.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu wprowadził przedmiotowo do sprawy. Następnie udzielił głosu pani Justynie Kałuziak – z-cy Naczelnika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Pani Justyna Kałuziak (GN) udzieliła informacji w sprawie.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy są jeszcze jakieś pytania. *Nikt się nie zgłosił.* Zarządził głosowanie nad przyjęciem informacji.

Zarząd Powiatu w Wieluniu jednogłośnie (przy 4 głosach „za”) rozpatrzył pozytywnie wniosek Dyrektora II Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Wieluniu w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy na najem lokali o łącznej powierzchni 55m² znajdujących się na II piętrze skrzydła bocznego budynku szkoły z Łódzką Wojewódzką Komendą Ochotniczych Hufców Pracy w Łodzi. Lokale wynajęte zostaną z przeznaczeniem na działalność Ochotniczego Hufca Pracy na okres 3 lat – z racji, iż jest to pierwsza umowa Zarząd Powiatu przyjmuje informację (głosowało 4 członków zarządu).

Materiał w ww. sprawie stanowi załącznik do protokołu.

Pkt 12

Sprawy bieżące.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu zapytał, czy ktoś chciałby zabrać głos. *Nikt się nie zgłosił.* Wobec braku głosów zamknął punkt w porządku obrad.

Pkt 13

Wolne wnioski.

Na XXXI posiedzeniu Zarządu Powiatu w Wieluniu nie zgłoszono wolnych wniosków.

Pkt 14

Zamknięcie XXXI posiedzenia Zarządu Powiatu.

Pan Marek Kieler – przewodniczący Zarządu Powiatu w związku z wyczerpaniem porządku obrad, zamknął XXXI posiedzenie Zarządu Powiatu w Wieluniu, dziękując wszystkim za przybycie:

Protokołowała:

Karolina Wojtyra

Karolina Wojtyra

Młodszy referent

**PRZEWODNICZĄCY
ZARZĄDU POWIATU**

Marek Kieler