

Wzór

**Wniosek o przyznanie stypendium Powiatu Wieluńskiego uczniom pobierającym naukę
w szkołach ponadpodstawowych na terenie Powiatu Wieluńskiego**

I. Nazwa i pełny adres wnioskodawcy

.....

Uzasadnienie

1. Średnia ocen z ostatniego roku nauki

2. Dodatkowe osiągnięcia ucznia

.....
.....
.....
.....
.....

II. Informacja o kandydacie do stypendium :

1. Imię i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia.....

3. Dokładny adres zamieszkania

4. Telefon kontaktowy

5. Nazwa szkoły

6. Adres szkoły

Podpis kandydata do stypendium.....

Podpis wnioskodawcy

Wieluń, dnia

Załączniki:

- zaświadczenie potwierdzające średnią ocen,
- dokumenty potwierdzające osiągnięcia.

OŚWIADCZENIE

Wyrażam/Nie wyrażam zgody* na przetwarzanie moich danych osobowych: numeru telefonu i adresu e-mail w celach kontaktowych.

.....,
data, podpis

*niepotrzebne skreślić.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń reprezentowane przez Starostę Wieluńskiego;
- 2) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – tel. 727 931 623, e-mail: iod@powiat.wielun.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium Powiatu Wieluńskiego dla uzdolnionych uczniów i absolwentów na podstawie Regulaminu wprowadzonego Uchwałą nr XXII/126/20 Rady Powiatu w Wieluniu z dnia 28 maja 2020 r. w myśl przepisów ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w zakresie niezbędnym ze względów związanych z ważnym interesem publicznym (art. 9 ust. 1 lit. g RODO).
- 4) Jeżeli przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, jednak bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- 5) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z zapisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych;
- 7) Posiada Pan/i prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, a także ich sprostowania (poprawiania). Przysługuje Pani/u także prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także sprzeciwu na przetwarzanie, przy czym przysługuje ono jedynie w sytuacji, jeżeli dalsze przetwarzanie nie jest niezbędne do wywiązania się przez Administratora z obowiązku prawnego i nie występują inne nadrzędne prawne podstawy przetwarzania.
- 8) Pani /Pana dane nie będą przekazywane do państw poza obszar UE/ organizacji międzynarodowej o ile przepis ustawy branżowej nie narzuca takiego obowiązku;
- 9) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pana/Pani narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 10) Podanie danych osobowych w zakresie wymaganym wyżej wskazanymi aktami prawnymi jest warunkiem rozpatrzenia wniosku.
- 11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.