

Zarządzenie Nr 103/2025
Starosty Wieluńskiego
z dnia 17 listopada 2025 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie procedury przyjmowania zgłoszeń
zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych przez Starostę Wieluńskiego**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107, 1907) w związku z art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. z 2024 r. poz. 928) zarządzam, co następuje:

§1. W zarządzeniu Nr 6 Starosty Wieluńskiego z dnia 23 stycznia 2025 r. w sprawie procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych przez Starostę Wieluńskiego wprowadza się następujące zmiany:

1. §2 otrzymuje brzmienie:

„§2. Pełnomocnikiem Starosty Wieluńskiego do spraw zgłoszeń ustanawiam Panią Małgorzatę Pach – Sekretarza Powiatu, a w razie jej nieobecności Panią Agnieszkę Krysiak – Naczelnika Wydziału Organizacyjnego.”.

2. Załącznik nr 1 do zewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń i naruszeń prawa i podejmowania działań następczych otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierza się Staroście Wieluńskiemu.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA
Maciej Bryś

	Starosta Wieluński Plac Kazimierza Wielkiego 2 98-300 Wieluń tel. 43 843 42 80 e-mail: starostwo@powiat.wielun.pl https://powiat.wielun.pl/						
Karta informacyjna							
Nazwa sprawy: Zgłoszenia zewnętrzne do Starosty Wieluńskiego							
I. Podstawa prawna Zarządzenie Nr 6 Starosty Wieluńskiego z dnia 23 stycznia 2025 r. w sprawie procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych przez Starostę Wieluńskiego, zm. Zarządzeniem nr 103/2025 Starosty Wieluńskiego z dnia 17 listopada 2025 r.							
II. Opis ogólny Przedmiotem zgłoszenia zewnętrznego są informacje o naruszeniu prawa							
III. Wymagane dokumenty: Formularz zgłoszenia zewnętrznego do Starosty Wieluńskiego							
IV. Opłaty Brak							
V. Termin załatwienia sprawy: W terminie 3 miesięcy, nie dłużej niż do 6 miesięcy							
VI. Miejsce załatwienia sprawy: Starostwo Powiatowe w Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, pokoje 104, 113, 126							
VII. Godziny pracy: <table><tr><td>Poniedziałek</td><td>7.30 - 17.00</td></tr><tr><td>Wtorek – Czwartek</td><td>7.30 - 15.30</td></tr><tr><td>Piątek</td><td>7.30 - 14.00</td></tr></table>		Poniedziałek	7.30 - 17.00	Wtorek – Czwartek	7.30 - 15.30	Piątek	7.30 - 14.00
Poniedziałek	7.30 - 17.00						
Wtorek – Czwartek	7.30 - 15.30						
Piątek	7.30 - 14.00						
VIII. Jednostka odpowiedzialna za rozpatrzenie: Zespół do spraw zgłoszeń zewnętrznych do Starosty Wieluńskiego							
IX. Uwagi: Zgłoszenia mogą być zgłaszane pisemnie							

a) w formie elektronicznej na przeznaczoną w tym celu skrzynkę poczty elektronicznej, pod adresem: starostazgloszenia@powiat.wielun.pl,

b) drogą pocztową w zamkniętej kopercie na adres: Starostwo Powiatowe w Wieluniu, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, z dopiskiem "Zgłoszenie zewnętrzne do Starosty Wieluńskiego";

c) poprzez doręczenie w zamkniętej kopercie Pełnomocnikowi do spraw zgłoszeń.

X. Odpowiedzialny za przyjmowanie i rejestrowanie zgłoszeń

Pełnomocnik Starosty Wieluńskiego do spraw zgłoszeń

XI. Klauzula informacyjna

<https://www.powiat-wielun.finn.pl/bipkod/38031504>