

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie Krajowego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

**Starostwo Powiatowe
w Wieluniu**

Załącznik nr 1

Wpłynęło: **16. 01. 2026**

Podpis: *007/12*

#ZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobierania*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	ZARZĄD POWIATU W WIELUNIU
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	<p style="text-align: center;">STOWARZYSZENIE INTEGRACYJNE <i>Działające Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych i Ich Rodzin</i> “TACY SAMI” w WIELUNIU 98-300 Wieluń, ul. Traugutta 40 NIP 832-18-11-775, REGON 730978479 PBS Lututów o/Wieluń: 57 9256 0004 0074 9664 2000 0010</p>
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	WALDEMAR KLUSKA 502-082-562 zmyslona1@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	DOWÓZ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	23-01-2026	Data zakończenia	30-03-2026

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie polega na dowozie osób niepełnosprawnych z domu do placówek: ośrodka Rehabilitacyjnego, szkoły Specjalnej na ul. Traugutta w Wieluniu oraz do Warsztatów Terapii Zajściowej w Rudzie i powiatu, poprzez zakup samochodu 3-osobowego, wyspecjalizowanego do przewożenia osób niepełnosprawnych. Na realizację w/w zadanie otrzymaliśmy również dotację z PFRON w kwocie 21 151.000,- PLN

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Dotychczasowe osoby niepełnosprawnych do Stowarzyszenia "TACY SAMI", WIZ Rudzie ROUNIE	3300 osób/dużi	Podpisane listy obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie "TACY SAMI" od 1988r. prowadzi działalność na rzecz osób niepełnosprawnych m.in. w Ośrodku REHABILITACYJNYM ul. Traugutta w Wieluniu (17 lat) i w WIZ w Rudzie do 2024r.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1. SAMOCHÓD 9-osobowy	185 000,-	6 000,-	179 000,-
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		185 000,-	6 000,-	179 000,-

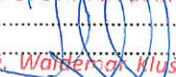
(151.000,- dot. PFRON + 28.000,- inne)

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES STOWARZYSZENIA

.....


 mgr inż. Waldemar Kluśko

Data 15.01.2026.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

STOWARZYSZENIE INTEGRACYJNE
 Działające Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych i Ich Rodzin
"TACY SAMI" w WIELUNIU
 98-300 Wieluń, ul. Traugutta 40
 NIP 832-18-11-775, REGON 730978479
 RBS Lututów o/Wieluń: 57 9256 0004 0074 9664 2030 0010

STATUT

Stowarzyszenia Integracyjnego Działającego na Rzecz Osób Niepełnosprawnych i Ich Rodzin „Tacy Sami” w Wieluniu

Tekst jednolity

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stowarzyszenie wspiera osoby niepełnosprawne i ich rodziny poprzez tworzenie nowych form działania i unowocześnienie już istniejących placówek .
2. Stowarzyszenie działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Wieluń.
4. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
5. Stowarzyszenie używa pieczęci symbolu w kształcie koła z obrazem osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim i sylwetką osoby zdrowej obejmującej ją ramieniem z napisem u dołu „Tacy Sami” oraz pełną nazwą stowarzyszenia wokół koła.
6. Stowarzyszenie używa nazwy skróconej „Tacy Sami”.

Rozdział II Cele i formy działania

§ 2

Celem Stowarzyszenia jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej, edukacji, rehabilitacji, kultury i sportu, w tym m. in. :

1. Stowarzyszenie warunków do stymulacji rozwoju poprzez: odpowiednia opiekę, leczenie, usprawnianie i edukację, uczestnictwo w kulturze i sporcie udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym, krzewienie idei samopomocy.
2. Organizowanie placówek opiekuńczych, ośrodków wsparcia.
3. Inicjowanie wzajemnej pomocy w trudnych sytuacjach życiowych.
4. Stwarzanie warunków do samokształcenia członków Stowarzyszenia.
5. Szerzenie w społeczeństwie wiedzy na temat integracji i pomocy niepełnosprawnym oraz kształcenie osób zainteresowanych tą problematyką.
6. Promocja terapii i pracy z osobami niepełnosprawnymi.

§ 3

Stowarzyszenie realizuje swoje cele statutowe poprzez :

1. Organizowanie turnusów.
2. Organizowanie warsztatów, kursów.
3. Prowadzenie i wspieranie klubów, grup wsparcia, pracowni.
4. Prowadzenie zajęć rehabilitacyjno-edukacyjno-wychowawczych.
5. Poradnictwo dla osób indywidualnych, stowarzyszeń i instytucji.
6. Propagowanie wzorców pomocy profesjonalnej o wysokich walorach etycznych, poprzez wykłady, seminaria, konferencje i inne.
7. Projektowanie i produkcja pomocy terapeutycznych.
8. Wydawanie publikacji.
9. Rzecznictwo w zakresie ochrony praw.
10. Prowadzenie działalności gospodarczej.
11. I inne działania
12. Prowadzenie działalności rolniczej
13. Prowadzenie Warsztatów Terapii Zajęciowej

§ 4

Stowarzyszenie współpracuje z :

1. Organizacjami rządowymi, samorządowymi i pozarządowymi w kraju i zagranicą.
2. Organizacjami profesjonalistów.
3. Placówkami służby zdrowia, oświaty, naukowymi oraz pomocy społecznej i kultury.
4. Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
5. Przedsiębiorstwami prywatnymi i państwowymi.
6. Oraz innymi.

Rozdział III Członkowie Stowarzyszenia

§ 5

Członkiem Stowarzyszenia może zostać każda osoba pełnoletnia posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych i deklarująca gotowość do realizacji celów statutowych.

Nabycie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje poprzez złożenie pisemnej deklaracji członkowskiej, która zostaje rozpatrzona przez Zarząd w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc i przyjęta zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

1. Uczestniczyć w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia z prawem głosu.
2. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.
3. Zgłaszać wnioski dotyczące działalności Stowarzyszenia.



4. Korzystać z wszelkich form działalności Stowarzyszenia na zasadach określanych w odrębnych regulaminach.

Obowiązkiem każdego członka Stowarzyszenia jest :

1. Przestrzeganie statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.
2. Aktywne uczestniczenie w działalności Stowarzyszenia.
3. Regularne opłacanie wyznaczonych przez Zarząd składek.

Członkostwo ustaje w wyniku:

1. Rezygnacji z członkostwa złożonej do Zarządu na piśmie.
2. Wykluczenia przez Zarząd z powodu nie wywiązywania się z obowiązków statutowych członka Stowarzyszenia. Osoba wykluczona ze Stowarzyszenia ma prawo odwołać się do Walnego Zebrania.
3. Nieopłacania składek członkowskich. W uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę członka Stowarzyszenia, Zarząd może podjąć decyzję o zwolnieniu z obowiązku płacenia składek.

§ 6

Członkiem honorowym może zostać osoba o wysokim autorytecie moralnym, rekomendowana przez członka Stowarzyszenia lub grupę członków. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie.

Członek honorowy ma prawo:

1. Uczestniczyć zarówno w Walnym Zebraniu jak i we wszystkich zebraniach Zarządu tylko z głosem doradczym.
2. Być rzecznikiem Stowarzyszenia.

§ 7

Członkiem wspierającym może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. Tytuł członka wspierającego nadaje Zarząd Stowarzyszenia określając wielkość i charakter uzyskanej pomocy na rzecz Stowarzyszenia.

Członek wspierający ma prawo:

1. Uczestniczyć w Walnych Zebraniach Stowarzyszenia z głosem doradczym.
2. Zgłaszać wnioski dotyczące wszelkich form działalności Stowarzyszenia.
3. Korzystać z wszelkich form działalności Stowarzyszenia na zasadach określanych w odrębnych regulach.
4. Członek wspierający ma prawo do uzyskiwania w sprawozdaniu rocznym informacji o sposobie wykorzystywania jego wsparcia.

Rozdział IV Władze stowarzyszenia

§ 8

Władzami Stowarzyszenia są :

1. Walne Zebranie Członków.
2. Zarząd.
3. Komisja Rewizyjna.

§ 9

1. Walne Zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Do kompetencji Walnego Zebrania należy:
 - a) wybór członków Zarządu Komisji Rewizyjnej w głosowaniu tajnym,
 - b) dokonywanie zmian w statucie,
 - c) podejmowanie decyzji o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
 - d) uchwalanie regulaminów,
 - e) uchwalanie programów działania na okres kadencji władz Stowarzyszenia,
 - f) uchwalanie budżetu,
 - g) uchwalanie wysokości składek członkowskich,
 - h) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
 - i) udzielanie absolutorium ustępującemu Zarządowi Stowarzyszenia na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - j) rozpatrywanie wniosków zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia.
2. Walne Zebranie Członków zbiera się co najmniej raz na rok. Jest zwoływane przez Zarząd Stowarzyszenia poprzez pisemne powiadomienie członków nie później niż w 2 tygodnie przed terminem zebrania z podaniem terminu.
3. Uchwały Walnego Zebrania Członków zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy członków Stowarzyszenia. W przypadku braku quorum ustala się termin drugiego Walnego Stowarzyszenia. W zawiadomieniu o drugim o drugim terminie zebrania powinna znaleźć się informacja o tym, że uchwały zostaną podjęte bez względu na ilość osób obecnych.
4. Nadzwyczajne walne Zebranie Członków zwoływane jest :
 - a) przez Komisję Rewizyjną – w okolicznościach przewidzianych w § 11 pkt. 2 Statutu

4

PREZES STOWARZYSZENIA
mgr inż. Wanda Kluska



- b) przez Zarząd Stowarzyszenia – w okolicznościach przewidzianych w § 11 pkt. 3 Statutu lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków Stowarzyszenia.
5. Kadencja władz trwa 4 lata.

§ 10

1. Zarząd Stowarzyszenia ma charakter reprezentacyjny i wykonawczy – kieruje działalnością Stowarzyszenia i rozlicza się przed Walnym Zebraniem. Zarząd podlega kontroli przez Komisję Rewizyjną.
2. Do zakresu działania Zarządu Stowarzyszenia należy:
 - a) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
 - b) składnia sprawozdań z działalności Walnemu Zebraniu raz w roku,
 - c) opracowanie rocznego planu działania i projektu budżetu Stowarzyszenia,
 - d) przyjmowanie i wykluczanie członków,
 - e) prowadzenie ewidencji członków i zbieranie składek członkowskich.
3. Zarząd składa się z trzech, pięciu lub siedmiu członków wybranych przez Walne Zebranie : prezesa, skarbnika, sekretarza, - w przypadku składu trzyosobowego; prezesa, skarbnika, sekretarza, 2 członków – w przypadku pięcioosobowego składu; prezes, skarbnika, sekretarza i 4 członków – w przypadku siedmioosobowego. Walne zebranie wybiera prezesa i pozostałych członków Zarządu. Na pierwszym zebraniu Zarząd wybiera spośród siebie odpowiednio: skarbnika i sekretarza lub wiceprezesa, skarbnika i sekretarza.
4. Do reprezentowania Stowarzyszenia upoważniony jest prezes i osoby upoważnione przez Zarząd w określonym zakresie.
5. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez prezesa. Zarząd może być odwołany przez Walne Zebranie lub przestaje pełnić swoje funkcje, jeżeli z działalności zrezygnuje odpowiednio: 2 członków z trzyosobowego Zarządu, 3 w przypadku Zarządu pięcioosobowego, 4 w przypadku siedmioosobowego. Wówczas przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje Walne Zebrania w celu powołania nowego Zarządu.
6. Zarząd Stowarzyszenia może dokoptować nowych członków na miejsca zwolnione w liczbie : 1 w przypadku Zarządu trzyosobowego, 2 w przypadku Zarządu pięcioosobowego lub siedmioosobowego. W pozostałych przypadkach konieczne są ponowne wybory.
7. W skład Zarządu Stowarzyszenia nie mogą wchodzić osoby skazane wyrokiem za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.



§ 11

1. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia ma charakter kontrolny. Składa się ona z 3 członków wybieranych przez Walne Zebranie. Komisja wybiera ze swego grona przewodniczącego i sekretarza.
2. Do zakresu działania Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) Kontrola – co najmniej dwa razy w roku – celowości, prawidłowości i zgodności z przepisami prawa całokształtu działalności Stowarzyszenia ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej.
 - b) Przekazywanie Zarządowi pisemnych uwag i ocen wynikających z kontroli działalności Stowarzyszenia
 - c) Składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swojej działalności oraz stawianie wniosków w sprawie udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi.
 - d) Zwoływanie Nadzwyczajnego Walnego Zebrania w celu udzielenia wotum nieufności oraz sytuacji przewidzianej w § 10 pkt. 5.
 - e) Rozpatrywanie odwołań członków wykluczonych ze Stowarzyszenia przez Zarząd.
3. W przypadku rezygnacji z funkcji jednego członka Komisji Rewizyjnej, Komisja może dokooptować nowego członka. W pozostałych przypadkach konieczne są nowe wybory; Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje wówczas Zarząd Stowarzyszenia.
4. Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w zebraniach Zarządu.
5. Komisja Rewizyjna musi być niezależna od Zarządu oraz członkowie Komisji Rewizyjnej ;

– nie mogą być członkami organu zarządzającego ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.

– nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe

- mogą otrzymywać z tytułu pełnienia funkcji w tym organie zwrot uzasadnionych kosztów lub wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw ogłoszone przez Prezesa GUS za rok poprzedni.

§ 12

Składanie oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań majątkowych wymaga wspólnego działania dwóch członków Zarządu (w tym prezesa Zarządu lub osoby przez niego upoważnionej).

Rozdział V Majątek Stowarzyszenia § 13

1. Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości, prawa oraz fundusze.
2. Na fundusze składają się :
 - a) składki członkowskie,
 - b) dochody z majątku Stowarzyszenia oraz ofiarności publicznej,
 - c) wpływy działalności gospodarczej i praw cywilnych,
 - d) darowizny, zapisy, dotacje i inne.
3. W ramach obowiązujących przepisów Zarząd może prowadzić działalność gospodarczą.
4. Wszystkie środki finansowane wygospodarowanie przez Stowarzyszenie „Tacy Sami” (nadwyżka przychodów nad kosztami) przeznaczone zostaną na jego cele statutowe.

§ 13 a

Stowarzyszenie nie może:

– udzielać pożyczek lub zabezpieczać zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do jej członków, członków organów lub pracowników oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”,

– przekazywać swojego majątku na rzecz członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,

– wykorzystywać majątku na rzecz członków, członków organu lub pracowników oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie bezpośrednio wynika ze statutowego celu organizacji,

– dokonywać zakupu na szczególnych zasadach towaru lub usług od podmiotów, w których uczestniczą członkowie organizacji, członkowie jej organów lub pracownicy oraz ich osób bliskich.

7
PREZES STOWARZYSZENIA
mgr inż. Waldemar Kluska

Rozdział VI Zmiana Statutu i rozwiązanie Stowarzyszenia

§ 14

1. Zmiany statutu wymagają uchwały podjętej na Walnym Zebraniu Członków w obecności co najmniej połowy członków, większością 2/3 głosów. Głosowanie w tej sprawie odbywa się jawnie.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia wymaga uchwały podjętej na Walnym Zebraniu większością 2/3 głosów, w obecności co najmniej połowy członków.
3. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia musi określać tryb likwidacji i przeznaczenie majątku Stowarzyszenia. Walne Zebranie powierza likwidację Stowarzyszenia ostatniemu Zarządowi lub wyznacza jego likwidatora.
4. Jeżeli Walne Zebranie nie podejmie innej uchwały, majątek Stowarzyszenia je przekazywany na rzecz Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieluniu.
5. W sprawach nie regulowanych niniejszym statutem stosuje się przepisy prawa cywilnego.

STOWARZYSZENIE INTEGRACYJNE
Działające Na Rzecz Osób Niepełnosprawnych i Ich Rodzin
"TACY SAMI" w WIELUNIU
98-300 Wieluń, ul. Traugutta 40
NIP 832-18-11-775, REGON 730978479
RBS Lututów o/Wieluń: 57 9256 0004 0074 9664 2030 0010

PREZES STOWARZYSZENIA


mgr inż. Wikłaskar Kluska