

## **Klauzula informacyjna**

Wypełniając obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO, informujemy, że niniejsza klauzula dotyczy wyłącznie przetwarzania danych osobowych użytkowników poczty elektronicznej w związku z prowadzeniem i obsługą wymiany korespondencji oraz informacji drogą elektroniczną. Klauzula nie dotyczy odrębnych podstaw przetwarzania danych wynikających z treści konkretnej sprawy, wiadomości lub załączników.

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Rzecznik Konsumentów, Plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, tel. (43) 843 79 54, e-mail: [azychla@powiat.wielun.pl](mailto:azychla@powiat.wielun.pl)

### **2. Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: [iod@powiat.wielun.pl](mailto:iod@powiat.wielun.pl) albo pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem „Inspektor ochrony danych”.

### **3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane wyłącznie w celu:

- 1) prowadzenia i obsługi bieżącej korespondencji elektronicznej,
- 2) wymiany informacji drogą elektroniczną,
- 3) identyfikacji nadawcy, odbiorcy lub osoby kontaktowej,
- 4) umożliwienia udzielenia odpowiedzi, kontynuowania kontaktu oraz zapewnienia ciągłości komunikacji,
- 5) zapewnienia bezpieczeństwa i integralności komunikacji elektronicznej,
- 6) organizacji obiegu, ewidencjonowania i archiwizacji korespondencji.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- a) art. 6 ust. 1 lit. e RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w związku z przepisami określającymi zadania i organizację ochrony praw konsumentów na szczeblu powiatowym, w szczególności ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym;
- b) art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie, w jakim przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w szczególności w zakresie dokumentowania, ewidencjonowania, przechowywania i archiwizacji korespondencji, wynikającego z przepisów o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz obowiązujących zasad kancelaryjnych i archiwalnych.

### **4. Kategorie danych osobowych**

Administrator może przetwarzać w szczególności następujące kategorie danych osobowych:

- 1) imię i nazwisko,
- 2) adres poczty elektronicznej,
- 3) numer telefonu – jeżeli został podany w podpisie lub danych kontaktowych,
- 4) stanowisko, funkcję, nazwę pracodawcy lub reprezentowanego podmiotu – jeżeli dane te zostały ujawnione w związku z korespondencją,
- 5) dane zawarte w podpisie wiadomości,
- 6) dane techniczne związane z korespondencją elektroniczną, w szczególności datę i godzinę wysyłki lub odbioru, identyfikatory wiadomości oraz informacje wynikające z logów systemowych.

#### **5. Prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora**

Co do zasady administrator nie opiera przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą klauzulą na art. 6 ust. 1 lit. f RODO, ponieważ przetwarzanie odbywa się w związku z wykonywaniem zadań publicznych.

#### **6. Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

- 1) podmioty świadczące na rzecz administratora usługi poczty elektronicznej, hostingu, utrzymania systemów IT, serwisu informatycznego, EKD oraz wsparcia technicznego,
- 2) podmioty zapewniające administratorowi obsługę prawną lub doradczą – jeżeli jest to niezbędne do obsługi korespondencji,
- 3) podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa.

#### **7. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych**

Co do zasady Pani/Pana dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych. Jeżeli jednak administrator korzysta z rozwiązań teleinformatycznych powodujących taki transfer, dane będą przekazywane wyłącznie zgodnie z przepisami RODO, z zastosowaniem wymaganych zabezpieczeń.

#### **8. Okres przechowywania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do prowadzenia i obsługi korespondencji elektronicznej, a następnie przez okres wynikający z obowiązujących u administratora zasad kancelaryjnych i archiwalnych, w tym z jednolitego rzeczowego wykazu akt i właściwej kategorii archiwalnej, a także przez okres niezbędny do zabezpieczenia interesów administratora.

#### **9. Zakres przysługujących uprawnień**

Przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) dostępu do swoich danych osobowych,
- 2) sprostowania danych,
- 3) usunięcia danych – w przypadkach przewidzianych prawem,
- 4) ograniczenia przetwarzania – w przypadkach przewidzianych prawem,
- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – w zakresie, w jakim podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
- 6) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **10. Informacja o przetwarzaniu na podstawie zgody**

Pani/Pana dane osobowe w zakresie objętym niniejszą klauzulą nie są przetwarzane na podstawie zgody.

#### **11. Informacje o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego**

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

#### **12. Źródło pochodzenia danych**

Jeżeli dane osobowe nie zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, mogły zostać pozyskane od nadawcy wiadomości, od podmiotu wskazującego Panią/Pana jako osobę do kontaktu, z dokumentacji sprawy, z rejestrów publicznych albo z innych źródeł powszechnie dostępnych – w zakresie niezbędnym do prowadzenia korespondencji elektronicznej.

#### **13. Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych**

Podanie danych osobowych jest co do zasady dobrowolne, ale w praktyce niezbędne do prowadzenia i obsługi korespondencji elektronicznej oraz wymiany informacji drogą e-mail.

#### **14. Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu**

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.